

Обсужден  
на общем собрании трудового коллектива  
28.08.2015 г.  
«Согласовано»  
Председатель ПК школы \_\_\_\_\_

Н.М.Муллина

Утвержден  
и введен в действие приказом №  
105 от 29.08.2015 г.  
Директор школы: \_\_\_\_\_

/Ефимова И.Н./



**Положение  
об общем собрании коллектива  
в МБОУ «Александровская основная общеобразовательная школа»  
Чистопольского муниципального района  
Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68 ЗРТ «Об образовании», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Александровская ООШ» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ.

Общее собрание коллектива является коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Александровская основная общеобразовательная школа». Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.2. Членами общего собрания коллектива МБОУ «Александровская ООШ» являются все работники, работающие в МБОУ на основе Трудовых договоров.

1.4. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы школы и по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания. Срок полномочий председателя и секретаря Общего собрания 3 года.

1.6. Решение общего собрания коллектива являются рекомендательными, при создании приказа об утверждении решений общего собрания принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

**2. Компетенции общего собрания:**

- участие в разработке Устава школы, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов МБОУ;
- утверждение программы развития МБОУ;
- участие в подготовке ежегодного отчёта МБОУ по итогам года работы за год;

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МБОУ;

- совместно с директором школы представление интересов школы в государственных, муниципальных, общественных органах управления, а также наряду с Родительским комитетом школы, родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом школы и положением;

- организация общественного контроля над сохранностью здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления

### **3. Функции общего собрания**

Общее собрание исполняет следующие функции:

3.4. Рассматривает перспективные планы развития школы.

3.5. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам организации основной деятельности.

3.6. Пропагандирует результаты образовательной деятельности коллектива.

### **4. Права общего собрания**

Общее собрание имеет право на:

4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы в коллективе.

4.2. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

### **5. Ответственность общего собрания**

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

5.1. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов школы.

5.2. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

### **6. Документация**

6.1. Протоколы заседаний общего собрания ведутся в электронном виде. Тетрадь должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью школы и подписью директора каждые три года.